**Администрация**

**сельского поселения «Зуткулей»**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 03 марта 2017 г. № 9

 с. Зуткулей

 Об утверждении Плана по противодействию коррупции в сельском поселении «Зуткулей» на 2017-2019 годы

 В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», с Уставом сельского поселения «Зуткулей», в целях осуществления мероприятий по противодействию коррупции и обеспечения защиты прав и законных интересов жителей сельского поселения администрация сельского поселения «Зуткулей»

 **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции в сельском поселении «Зуткулей» на 2017-2019 годы (далее План)
2. Контроль по выполнению настоящего постановления возложить на ведущего специалиста администрации сельского поселения Доржиеву Д.Д.
3. Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде по адресу: с. Зуткулей ул. Ленина,8.
4. Постановление в ступает в силу после официального обнародования.

Глава сельского поселения Б.Б. Болотов

Исп. Доржиева Д.Д.

 Утверждено

 Постановлением администрации

 СП «Зуткулей» от 03.03.2017 № 9

 План по противодействию коррупции в сельском поселении «Зуткулей»

 на 2017-2019 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
| **1** |  **Организационные мероприятия** |  |  |
| 1.1 | Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2017-2019годы | Председатель комиссии | 1 кв. 2017 г.1 кв. 2018 г.1 кв. 2019 г.  |
| 1.2 | Проведение заседаний комиссии | Председатель комиссии | ежеквартально |
| 1.3 | Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы противодействия коррупции при выявлении органами прокуратуры, контролирующими органами коррупционных правонарушений  |  | По мере необходимости |
| 1.4 | Рассмотрение на заседаниях вопросов незаконных решений и действий (бездействия) ОМСУ и их должностных лиц в целях выработки и принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений |  | По мере необходимости |
| **2** | **Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы** |
| 2.1 | Обеспечение представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством | Ведущий специалист Доржиева Д.Д. | Январь-апрель 2017 годаЯнварь-апрель 2018-2019 г.г. |
| 2.2 | Организация размещения сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте МР «Дульдургинский район» | Доржиева Д.Д. | Май 2017-19 года  |
| 2.3 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с муниципальными правовыми актами |  | На основании поступившей информации |
| 2.4 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения требований к служебному поведению в соответствии с муниципальными правовыми актами |  | На основании поступившей информации |
| 2.5 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с ч.2 ст.11 ФЗ «О муниципальной службе в РФ» |  | В течение 2017-19 годов |
| 2.6 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях |  | В течение года |
| 2.7 | Организация работы по доведению до муниципальных служащих положений действующего законодательства РФ, Забайкальского края, СП «Зуткулей» о противодействии коррупции в т.ч.:об уголовной ответственности за коррупционные правоотношения;об увольнении в связи с утратой доверия;о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими   |  Председатель комиссии | По мере необходимости |
| 2.8 | Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов  | Председатель комиссии | По мере необходимости |
| 2.9 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки  |  | В течение года |
| 2.10 | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений действующего законодательства РФ, Забайкальского края, СП «Зуткулей» о противодействии коррупции в т.ч.:об ответственности за коррупционные правоотношения; о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами , претендующими на замещение должностей муниципальной службы |  | По мере необходимости |
| 2.11 | Разработка и утверждение памяток для муниципальных служащих по предотвращению и урегулированию конфликта интересов  |  |  3 квартал 2015 г. |
| 2.12 | Проведение обучающих мероприятий для муниципальных служащих по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции |  |  |
| **3** | **Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов** |
| 3.1 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в соответствии с действующим законодательством | Вед.сп. Доржиева Д.Д. | В течение 2017-2019 годов |
| 3.2 | Направление нормативных правовых актов и их проектов в прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы | Администрация, Совет сельского поселения | постоянно |
| 3.3 | Организация размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте  |  | В течение года |
| 3.4 | Размещение на официальном сайте информации о предоставляемых муниципальных услугах |  | В течение года |
| **4** | **Антикоррупционные мерприятия в сфере муниципального заказа и использования средств местного бюджета** |
| 4.1 | Проведение мероприятий по расширению общественного контроля за использование средств местного бюджета |  | В течение года |
| 4.2 | Проведение плановых и внеплановых проверок:-расходования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию приоритетных программ;- соответствия заключаемых договоров и контрактов на поставку товаров, проведение работ, оказание услуг действующему законодательству |  | В течение года |
| **5** | **Организация работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении** |
| 5.1 | Обеспечение представления руководителем муниципальных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супруга) и несовершеннолетних детей  |  | Январь-апрель 2017-2019 г.г.  |
| 5.2 | Обеспечение размещения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей |  | Май 2017-2019 г.  |
| 5.3 | Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями , работниками по вопросам организации работы по противодействию коррупции в МУ |  |  По мере необходимости |